УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
от «28» августа 2025 г.
протокол № 9
Председатель Ученого совета,
ректор, профессор _____ С.М.Ахметов

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЁМНОЙ И АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИЯХ ЦЕНТРА СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНЧЕСКИХ СБОРНЫХ КОМАНД

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»

2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о приёмной и апелляционной комиссиях (далее – Положение) Центра спортивной подготовки студенческих сборных команд (далее – Центр) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее - Университет) регламентирует организацию приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в Центр для освоения дополнительной образовательной программы спортивной по виду спорта.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 октября 2015 года № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 № 57 "Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки";

- правилами приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Центра спортивной подготовки студенческих сборных команд Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта культивируемые в Центре, утвержденные приказами Министерства спорта Российской Федерации;

- дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, культивируемые в Центре, утвержденные Ученым советом Университета;

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Университета в области образования, физической культуры и спорта.

2. СОСТАВ ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ

2.1. Приёмная комиссия создаётся для организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в Центр на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта (далее – Программа).

2.2. В состав приёмной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии. Председателем приёмной комиссии является руководитель Центра или лицо, уполномоченное ректором Университета.

2.3. Председатель приёмной комиссии руководит всей деятельностью приёмной комиссии и несет ответственность за выполнение установленных правил приёма, соблюдение законодательных и нормативных документов по формированию контингента обучающихся, определяет обязанности членов комиссии.

2.4. Состав приёмной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа работников Центра и Университета, участвующих в реализации Программы и утверждается приказом ректора Университета. Секретарь приёмной комиссии может не входить в состав приёмной комиссии.

2.5. Срок полномочий приёмной комиссии составляет один год.

3. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Апелляционная комиссия создаётся для рассмотрения заявлений от поступающих и родителей (законных представителей), не согласных с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора.

3.2. В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены

комиссии. Председателем апелляционной комиссии является руководитель Центра (в случае, если он не является председателем приёмной комиссии) или лицо, уполномоченное ректором Университета.

3.3. Состав апелляционной комиссии (не менее 3 человек) формируется из числа работников Центра и Университета, участвующих в реализации Программы, и не входящих в состав приёмной комиссии и утверждается приказом ректора Университета. Секретарь апелляционной комиссии может не входить в состав апелляционной комиссии.

3.4. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

4. РАБОТА ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ

4.1. Приёмная комиссия осуществляет приём заявлений поступающих в соответствии с Правилами приема в Центр.

4.2. Сроки проведения индивидуального отбора утверждаются приказом ректора Университета. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Центр вправе проводить дополнительный приём поступающих в установленные сроки.

4.3. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

4.4. Объявление результатов осуществляется путем размещения на информационном стенде и официальном сайте Университета пофамильного списка обучающихся, прошедших индивидуальный отбор.

4.5. При наличии вакантных мест освободившихся в течение учебно-тренировочного года (отчисление обучающегося) Центр вправе принять на обучение обучающегося Университета, прошедшего успешно индивидуальный отбор, но не зачисленного в связи с отсутствием бюджетных мест на начало года.

5. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ. ПОВТОРНОЕ ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА ПОСТУПАЮЩИХ

5.1. Поступающие или законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

5.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) поступающих, подавшие апелляцию.

5.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

5.5. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию поступающих или родителей (законных представителей) поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приёмную комиссию.

5.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.8. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной

безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения решением Ученого совета Университета.

6.2. Положение подлежит актуализации при изменении действующего законодательства.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Ученого совета Университета.