УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
От «30» августа 2024 г.
Протокол№ 12
Председатель Ученого совета
Ректор, профессор _____ С.М. Ахметов

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

Центра спортивной подготовки студенческих сборных команд Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»

2024 год

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – Правила) Центра спортивной подготовки студенческих сборных команд (далее – Центр) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее - Университет) регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 августа 2022 года №634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 года №57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 октября 2015 года № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных Сборных команд Российской Федерации».

- Методическими рекомендациями по созданию и деятельности центров спортивной подготовки студенческих сборных команд в образовательных организациях высшего образования утвержденные 2 апреля 2024 года Министерством спорта Российской Федерации и Министром науки и высшего образования Российской Федерации.

1.3. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

1.5. Для проведения индивидуального отбора поступающих Центр, при необходимости проводит тестирование, а также предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

1.6. К участию в индивидуальном отборе допускаются обучающиеся Университета не зависимо от уровня образования и формы обучения.

1.7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Центре создаются приемная (не менее пяти человек) и апелляционная (не менее трех человек) комиссии из числа работников Центра и Университета, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Составы комиссий утверждаются приказом ректора Университета.

В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является руководитель Центра.

Регламенты работы комиссий определяются локальными нормативными актами Университета.

1.8. При организации приема поступающих руководитель Центра обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей обучающихся.

1.9. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Центр на своем информационном стенде и официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию Положения о Центре;

- документы, регламентирующие организацию и осуществление обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- условия работы приемной и апелляционной комиссий;

- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;

- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта;

- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

- сроки зачисления поступающих в Центр;

- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программ спортивной подготовки (далее - заявление) (Приложение №1).

1.10. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется в соответствии с государственным заданием Центра на реализацию государственных услуг за счет бюджетных ассигнований.

1.11. Центр вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.12. Центр обеспечивает функционирование раздела Центра на сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2. Организация приема

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией Центра.

2.2. Центр не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих устанавливает сроки приема документов.

2.3. Прием в Центр на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих.

2.4. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

- дата и место рождения поступающего;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

- согласие поступающегося или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (Приложения №№2-3).

2.5. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Положением о Центре, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего или копия свидетельства о рождении;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

- фотографии поступающего (2 шт. размером 3 х 4 см).

- документ, подтверждающий спортивную квалификацию (копия приказа о присвоении спортивного разряда (звания), удостоверение мастер спорта России, мастер спорта России международного класса).

2.7. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.4 и 2.6 настоящих Правил, подаются одним из способов:

- лично в Центр;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Центра или электронной информационной системы Центра, в том числе с использованием функционала сайта Университета, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

2.8. Центр осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Центр вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.9. Центр осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Центре не менее трех месяцев с начала объявления приема в Центр.

2.11. Индивидуальный отбор поступающих в Центр проводит приемная комиссия.

2.12. Индивидуальный отбор проводится в форме общей и специальной физической подготовки с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.13. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения председателя приемной комиссии.

2.14. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Центре, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Университета с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.15. Центром предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию

3.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.6. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.7. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием

4.1. Зачисление поступающих в Центр на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом ректора Университета на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в установленные сроки.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Центр вправе проводить дополнительный прием поступающих в рамках утвержденного государственного задания, в установленные сроки.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила вступают в силу после их утверждения решением Ученого совета Университета.

5.2. Правила подлежат актуализации при изменении действующего законодательства.

5.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются решением Ученого совета Университета.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Центра спортивной подготовки студенческих сборных команд Федерального государственного бюджетного образовательного учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»

Ректору ФГБОУ ВО КГУФКСТ
профессору С.М. Ахметову

_____
_____
(ФИО, адрес, телефон)

Заявление*

Я, _____,
(ФИО поступающего)

прошу принять меня на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта _____ в Центр спортивной подготовки студенческих сборных команд.

*Я, _____,
(ФИО)

являюсь законным представителем своего несовершеннолетнего ребенка _____
(ФИО, дата рождения)

прошу принять его на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта _____ в Центр спортивной подготовки студенческих сборных команд.

Я ознакомлен с Положением о Центре спортивной подготовки студенческих сборных команд, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по виду спорта и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

Даю свое согласие на мое участие в процедуре индивидуального отбора на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта_____..

К своему заявлению прилагаю следующие документы:

- копию паспорта стр. 2,3,5 (при наличии) или свидетельство о рождении;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- согласие на обработку персональных данных;
- фото 3х4 см (2 шт.);
- документы, подтверждающие спортивную квалификацию (наличие спортивного разряда, звания).
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я гарантирую, что на момент зачисления в Центр спортивной подготовки студенческих сборных команд не буду числиться на этапах спортивной подготовки по виду спорта _____ в других бюджетных учреждениях.

«____» _____ 202__ г. _____ /_____/
Подпись Расшифровка подписи

– *для несовершеннолетних лиц, заявление подается от имени их законного представителя.

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Центра спортивной подготовки студенческих сборных команд Федерального государственного бюджетного образовательного учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»

Согласие на обработку персональных данных поступающего на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки в Центр спортивной подготовки студенческих сборных команд

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, адрес регистрации)
_____
_____,
серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 года № 152 -ФЗ «О персональных данных» даю Центру спортивной подготовки студенческих сборных команд (далее – Центр) Федерального государственного образовательного учреждению высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее – Университет) письменное согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

1 .Фамилия, имя, отчество.
2. Дата и место рождения.
4. Пол.
5. Сведения о гражданстве.
3. Паспортные данные (серия и номер, дата выдачи, выдавший орган и код подразделения).
4. Адреса регистрации по проживанию и по фактическому пребыванию (с указанием индекса и контактного телефона).
5. Номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способов связи.
6. Принадлежность к спортивному учреждению (клубу, обществу).
7.Спортивный разряд/звание.
8. Данные медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для участия в спортивных мероприятиях.
9. Результаты спортивной деятельности.
10. Данные об образовании (дипломы и аттестаты - серия и номер, выдавший орган, дата выдачи, специальность и квалификация).
11 .Сведения о предыдущих местах (учреждениях) прохождения спортивной подготовки.
12. Сведения о ИНН, страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования и медицинском страховании.
12. Фотографии для личного дела и снимки спортивных мероприятий.
13. Рекомендации и характеристики.
14. Иные сведения, которые необходимы с учетом специфики спортивных мероприятий и учебно-тренировочных занятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Срок действия согласия на обработку персональных данных: с момента зачисления в Училище Университета на этапы спортивной подготовки и в течение года, следующим за годом отчисления.

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных - Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма», 350015, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Буденного,161.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я ознакомлен с «Положением об обработке и защите персональных данных работников и обучающихся федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма».

«___» _____20__г. _____/_____/
Подпись Фамилия, инициалы

Приложение № 3

к Правилам приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Центра спортивной подготовки студенческих сборных команд Федерального государственного бюджетного образовательного учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма»

Согласие (родителя, иного законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего, поступающего на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки в Центр спортивной подготовки студенческих сборных команд

Я,_____,
(ФИО)
являюсь законным представителем своего несовершеннолетнего ребенка _____,
(ФИО, дата рождения несовершеннолетнего ребенка)
приходящегося мне _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 года № 152 -ФЗ «О персональных данных» даю Центру спортивной подготовки студенческих сборных команд (далее – Центр) Федерального государственного образовательного учреждению высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» (далее – Университет) письменное согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

1 .Фамилия, имя, отчество.

2. Дата и место рождения.

4. Пол.

5. Сведения о гражданстве.

3. Паспортные данные (серия и номер, дата выдачи, выдавший орган и код подразделения).

4. Адреса регистрации по проживанию и по фактическому пребыванию (с указанием индекса и контактного телефона).

5. Номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способов связи.

6. Принадлежность к спортивному учреждению (клубу, обществу).

7.Спортивный разряд/звание.

8. Данные медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для участия в спортивных мероприятиях.

9. Результаты спортивной деятельности.

10. Данные об образовании (дипломы и аттестаты - серия и номер, выдавший орган, дата выдачи, специальность и квалификация).

11 .Сведения о предыдущих местах (учреждениях) прохождения спортивной подготовки.

12. Сведения о ИНН, страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования и медицинском страховании.

12. Фотографии для личного дела и снимки спортивных мероприятий.

13. Рекомендации и характеристики.

14. Иные сведения, которые необходимы с учетом специфики спортивных мероприятий и учебно-тренировочных занятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Срок действия согласия на обработку персональных данных: с момента зачисления в Центр на этапы спортивной подготовки и в течение года, следующим за годом отчисления.

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных - Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма», 350015, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Буденного,161.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я ознакомлен с «Положением об обработке и защите персональных данных работников и обучающихся федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма».

«____» _____ 202__г. _____ /_____/
Подпись законного представителя Фамилия, инициалы